

CASIO®

TE-8000/7000 KÄYTTÖOHJE



MAAHANTUONTI:
AHOLA OY
PALKKATILANKATU 1-3
00240 HELSINKI
PUH 020-7890 750
FAX 020-7890 759
www.jariahola.fi

JÄLLEENMYYJÄ:

12.04.2007

Sisällysluettelo

Sivu

Toiminto- näppäimet	3
Kuitti päälle/pois	4
Kellon asetus	4
Päivämäärän asetus	4
Teksti näppäin	4
Näyttö	5
Myynti toiminta	6
Valikonkäyttö	6
Maksutavanvaihto	6
Korjaukset	7
Raportit	8
Kontrollinauhan tulostus ja tyhjennys	8
Pöytämyynti	9
Pikaohjelmointikoodit	11
Tuotteen ohjelmointi	12
Tuotteen hinnanmuutos	13
Pääryhmänimen ohjelmointi	13
Tuoteryhmänimen ohjelmointi	13
Alaryhmänimen ohjelmointi	13
EAN-tuotteen ohjelmointi	14
EAN –tuotteen poisto	14
Myyjä/tarjoilija perustietojen ohjelmointi	14
Tuotteen siirto näppäinpöytään	15
Valikkonäppäimen ohjelmointi	15
Valikon ohjelmointi	15
Logo/kuittitekstien ohjelmointi	15
Tuoteryhmän ohjelmointi	13
Lukkiutuneen koneen avaus	16
Näppäinpöydän ohjelmointi	17
Valittavat toimintanäppäimet	18
Valittavat toimintanäppäimet (jatkuu)	19
Compact Flash muistikortin käyttö	20
Compact Flash muistikortin käyttö (jatkuu)	21
Varastoseuranta	22
Valuuttojen ohjelmointi ja käyttäminen	23,24

A. Näppäinpöydän näppäimet

KUITIN SYÖT	Syöttää kuitinauhaa
KONT SYÖT	Syöttää kontrollinauhaa
KUITTI LASKU	Pöytälaskun tulostus
NS	Kassalaatikon avaus ilman myyntiä
%-ALE	Prosentuaalinen alennus
EAN	EAN-koodin manuaalinen syöttö
EURO-ALE	Euromääräinen alennus
2.HINTA	2-hintatason aktivointi
PALAUTUS	Tuotteen palaustus
PIKAKORJAUS	Tuoterivin korjaus
OHJELMOINTI	Ohjelmointi pikaohjelmointikoodeilla
ALARYHMÄ RAPORT	Alaryhmäraportti (stemmattavat tuotteet)
PÖYTÄ NRO VAIHTO	Pöytänumeron vaihtaminen
PÖYD.YHT	Pöytälaskujen yhdistäminen
TUOLI NRO	Tuolinumeron syöttö
PÖYTÄRAPORTIT	Avoimet pöydät raportti
PÖYTÄ NRO	Pöytänumeron syöttö
PÖYD.JAKO	Pöytälaskun jakaminen
LUOTTOKORTTI	Luottokorttimyynti
PANKKIKORTTI	Pankkikorttimyynti
LASKUTUS	Laskutusmyynti
SIIRTO	Siirtosumma (ei päätä kuittia)
KÄTEINEN	Käteismyynti
OK	Toiminnon tai valinnan hyväksyminen
EI	Toiminnon tai valinnan peruuttaminen
SIVU YLÖS	Näytön selaus ylöspäin sivu kerrallaan
SIVU ALAS	Näytön selaus alaspäin sivu kerrallaan
CLK1,CLK2 ...CLK5	Myyjä/tarjoilijanäppäimet
RECEIPT ON/OFF	Kuitintulostus päälle/pois
PGM MODE	Ohjelmointitilan
X/Z MODE	Raportointitila
REG MODE	Normaali myyntitila
DISP ON/OFF	Näyttö päälle/pois

KUITTI/KONTROLLINAUHAT:

- **57/70 tai 58/70 lämpöherkkä pölyvapaakuittinauha**
- **HUOM:**
 - **Älä koskaan vedä kuitti/kontrollinauhaa, kun tulostus on kesken; se saattaa vaurioittaa kirjoitinta**

Lämpöpaperi väärin säilytettynä saattaa hävittää tulostusjäljen ennen esim. kirjanpitolain edellyttämää kuuden (6) vuoden säilytysajan täyttymistä. Suosittelemme kirjanpitolain yms. edellyttämien tositteiden kopiointia tulosteiden säilymisen takaamiseksi.

Kuittinäppäin

Painamalla RECEIPT ON/OFF-näppäintä kaksi kertaa niin että kuitin kuva on vasemmassa alalaidassa -> kuitti tulostuu aina.

Painamalla RECEIPT ON/OFF-näppäintä kaksi kertaa niin että kuitin kuva ei ole vasemmassa alalaidassa -> kuitti ei tulostu.

Päivämäärän asettaminen

1. Paina PGM-näppäintä (PGM1)
2. Näppäile päivämäärä kuudella (6) numerolla järjestyksessä:
vuosi kuukausi päivä (esim. 22.04.2003 > 030422)
3. Paina X-näppäintä
4. Mene takaisin myynti tilaan painamalla REG-näppäintä

Kellonajan ohjelmointi

1. Paina PGM-näppäintä (PGM1)
2. Näppäile kellonaika neljällä (4) numerolla järjestyksessä:
tunnit minuutit (esim. 13:15 > 1315)
3. Paina X-näppäintä
4. Mene myyntitilaan painamalla REG-näppäintä

Näyttö

Näytön ylälaudassa on kassan kiinteät ominaisuudet, näyttää myynti-, jälkikorjaus-, ja myynti-tilan ja ohjelmointi tilan. Näytön alareunassa on sen hetkiset asetukset jotka ovat kassalla päällä esim. kuitti päällä/pois. Näytön keskellä on sen hetkinen asiakas tapahtuma.

The screenshot shows a cash register display with the following fields and labels:

- Mode:** REG
- Clerk:** C01
- Date:** 01-01-01
- Time:** 12:34
- Consecutive number:** 001234
- Item list (Scroll area):**
 - 1 Spagetti -20.00 T1
 - 1 Spagetti -20.00 T1
 - 7.5% % -1.75 T1
 - 1 Coffee -8.00
 - 1 Hamburger -2.00 T1
 - 15% % -0.30 T1
 - 1 Milk -2.00
 - 2 Apple Juice -5.00
 - 1 Coffee -8.00
- Summary:**
 - Spagetti -20.00
 - 1 2nd unit price 12 -76.50
- Status Icons:** [Icons for communication, menu sheet, 2nd unit price, master/BM error, cut off master or BM, receipt on, character shift]
- Items sold:** 12
- Total amount:** -76.50
- Current transaction amount/change:** -76.50

- Communication: [Icon]
- Menu sheet No.: [1] ~ [8]
- 2nd unit price: [Icon] or shift PLU level: 2 ~ 8
- Master/BM error: [Icon]
- Cut off Master or BM: [Icon]
- Receipt on: [Icon]
- Character shift:
 - Capital/double size: [A]
 - Capital/standard size: [A]
 - Small/double size: [a]
 - Small/standard size: [a]

Näytön selitykset:

Mode	Näyttää sen hetkisen tilan REG, RF tai R-
Clerk	Myyjä
Date	Päivämäärä
Time	Aika
Cons.num.	Kuitin juokseva numero
Status icons	Linjalla liikenne, näppäimistö, 2s hinnat, master/orja virhe, kuitti päällä/pois, isot/pienet kirjaimet
Item sold	Tuotteita myyty yhteensä
Scroll area	Selaus alue
Total amount	Yhteensä summa.
Current tran	Viimeinen tapahtuma, vaihtoraha

Normaali myynti

1. Valitse myyjä painamalla myyjä-näppäintä (CLK1-CLK5 tai näppäile myyjänumero ja paina **TARJ.NRO** näppäintä
Huom. Jos haluat vaihtaa myyjää, näppäile 0 ja paina CLK1-CLK5 tai **TARJ.NRO** näppäintä
2. Myy haluamasi tuote näppäinpöydästä tai näppäilemällä tuotteen myyntikoodi ja paina PLU - näppäintä jolloin myyty tuote ilmestyy näytölle.
3. Jos tuote on avohintainen anna tuotteen hinta ja paina tuote näppäintä.

Jos haluat, että ostojen yhteissumma tulee näytölle paina SIIRTO.

Käteismyynti

Kun olet myynyt kaikki tuotteet paina KÄTEINEN, jos haluat käyttää vaihtorahan laskentaa näppäile asiakkaan antama raha määrä paina käteinen jolloin kuittiin ja näytölle tulostuu takaisin annettava mk-määrä.

Muut maksutavat

Myy tuotteet ja päätä haluamaasi maksutapaan.

Valikko myynti

Paina valikko näppäintä ja mene haluamasi tuotteen kohdalle ja paina OK - näppäintä tai näppäile tuotteen valikkonumero (ei myyntikoodi) ja paina valikko näppäintä.

Maksutavanvaihto

Käytä maksutavanvaihtoa silloin kun olet päättänyt kaupan väärään maksutapaan esim. Päätetty käteiseen 100 Eur joka olisi pitänyt päättää luottokorttiin.

1. Paina maksutavanvaihto
2. Näppäile summa jonka haluat siirtää
3. Paina ensin sitä näppäintä josta haluat siirtää summan
4. Paina näppäintä jonne haluat siirtää summan.

Korjaukset

Pikakorjaus

Korjaus heti rekisteröinnin jälkeen, paina KORJ. näppäintä. Jos olet valinnut enemmän tuotteita ja yksi tuote on mennyt väärin mene nuolinäppäimellä (nuoli ylös) halutun tuotteen kohdalle ja paina KORJ. näppäintä.

Jälkikorjaus

Kun teet tuote palautuksen paina PALAUTUS näppäintä ja valitse palautettava tuote ja päätä haluttuun maksutapaan tai paina REG - näppäintä jolloin näytön oikeaan ylälaitaan ilmestyy RF, tee tuote palautus. HUOM. Mene takaisin myyntitilaan paina REG - näppäintä kunnes näytön oikeaan yläkulmaan tulee REG kirjain yhdistelmä.

Raportit

Päiväraportit

Päiväluku X näppäile **111 111** ja paina RAPORTIT (ei tyhjennä).
Päiväluku Z näppäile **21 21 21** ja paina RAPORTIT (tyhjennys).

Kuukausiraportit

Kuukausi X näppäile **333 333** ja paina RAPORTIT (ei tyhjennä).
Kuukausi Z näppäile **43 43 43** ja paina RAPORTIT (tyhjennys).

Vuosiraportit

Vuosi X näppäile **555 555** ja paina RAPORTIT (ei tyhjennä).
Vuosi Z näppäile **65 65 65** ja paina RAPORTIT (tyhjennys).

Raportti on tulostunut silloin kun kuitti on katkennut.

Yksittäisiä raportteja saadaan X/Z – näppäimen kautta ja valitaan valikosta haluttu raporttitaso.

Kontrollinauhan tulostus ja tyhjennys

TE8000/7000 kassakoneissa on myös elektroninen kontrollimuisti (n.12.7000 riviä) ja se kannattaa tyhjentää kerran päivässä (esim. ennen kuin aloittaa uutta päivää). Kontrollimuisti voi mennä myös täyteen kesken päivän.

Näppäile **111 222** ja paina RAPORTIT. Paina C-näppäintä, näppäile uudelleen **111 222** ja paina RAPORTIT. Näyttö sammuu muutamaksi sekunniksi, kun näyttö tulee takaisin päälle on kontrollimuisti on tyhjentynyt ja kassa on myynti tilassa.

Kontrollimuistin tulostus (jos haluat tulostaa, tee se ennen tyhjennystä)

Näppäile **12 12 12** ja paina RAPORTIT. Kassa tulostaa kontrollinauhan

Pöytämyynti

Pöydän avaus tai myynnin jatkaminen pöydälle

Näppäile pöydän numero ja paina PÖYTÄ NRO – näppäintä
(Jos käytät tuolinumeroa paina ensin haluamasi tuolinumero TUOLI-
näppäimeen)

Huom. Jos olet käyttänyt tuolinumero näppäintä ja laskulla näkyy tuoli
nro 0, niin jossain välissä ei ole näppäilty tuolinumeroa ennen kuin on
valittu tuote.

Myy tuotteet

Paina UUSI SALDO-näppäintä (saldo siirtyy koneen muistiin).

Pöytälaskun tulostaminen

Näppäile pöydän numero jonka haluat tulostaa ja paina KUITTI/LASKU
– näppäintä.

Pöytälaskun jako

1. Näppäile pöytännumero jonka haluat jakaa
2. Paina PÖYDÄN JAKO - näppäintä
3. Valitse jaettavat tuotteet nuoli aluksi nuoli ylöspäin näppäimellä
4. Paina eroteltavan tuotteen kohdalla OK – näppäintä
5. Kun olet valinnut jaettavat tuotteet paina ESC – näppäintä
6. Päätä haluamaasi maksutapaan.

Huom. Jos myyt 3xpizza ja haluat erotella tuotteet, niin lyö tuotteet
kassaan erikseen, ei 3x(kerto näppäin) pizza.

Pöytänumeron vaihtaminen toiseksi

1. Näppäile haluamasi pöytännumero jonka haluat siirtää ja paina
PÖYTÄ NRO - näppäintä
2. Näppäile pöydän numero jonne haluat siirtää (oltava tyhjä)
3. Paina PÖYDÄN VAIHTO -näppäintä

Pöytien yhdistäminen

1. Näppäile pöytännumero johon haluat yhdistää toisen laskun ja paina
PÖYTÄ NRO -näppäintä
2. Näppäile pöytännumero jonka haluat yhdistää avaamaasi pöytään
3. Paina PÖYDÄT YHTEEN – näppäintä
4. Myy mahdolliset lisättävät tuotteet tai mene kohtaan 5
5. Paina UUSI SALDO -näppäintä
(Voit myös päättää suoraan maksutapaan)

Tuotteiden erottelu pöydältä toiselle

1. Näppäile pöytänumero jonne haluat siirtää tuotteita
2. Paina PÖYTÄ NRO -näppäintä
3. Näppäile pöytä numero josta haluat siirtää tuotteita
4. Paina PÖYDÄN JAKO – näppäintä
5. Valitse tuotteet nuolinäppäimillä ja paina OK kun olet haluamasi tuotteen kohdalla
6. Kun olet valinnut kaikki siirrettävät tuotteet paina ESC – näppäintä (Voit myös myydä lisää tuotteita)
7. Paina UUSI SALDO

Avoimien pöytien tulostaminen

1. Paina PÖYTÄ RAPORTTI – näppäintä
2. Kuitille tulostuu ne pöydät jotka ovat sillä hetkellä auki

Pöytänumero käytössä

Jos pöytänumeroa ei saa avattua ja kyseissä pöydässä ei ole myyntiä, niin toimi seuraavasti

1. Näppäile pöytänumero
2. Paina kuitti/lasku – näppäintä

Pöytänumero varattu

Jos tulee pöytänumero varattu ilmoitus eikä pöytänumeroa saa auki toimitaan seuraavasti:

1. Paina kaksi kertaa X/Z – näppäintä (MANAGER TILA)
2. Mene kohtaan ”4. Varatun pöydän vapautus” ja paina OK
3. Näppäile varatun pöydän numero ja paina OK ja OK
4. Paina ESC ja paina REG

TIETTYIHIN OHJELMOINTEIHIN PÄÄSET SUORAAN SEURAAVASTI:

Näppäile koodi ao. taulukosta ja paina **OHJELMOINTI**-näppäintä:

KOODI TOIMINTA

1	PLU-tuotteen lisäys tai muutos (PGM3)
2	PLU-tuotteen hinnan muutos (PGM1)
3	Pääryhmän nimen ohjelmointi (PGM2)
4	Tuoteryhmän nimen ohjelmointi (PGM2)
5	Alaryhmän nimen ohjelmointi (PGM2)
6	EAN-tuotteen lisäys tai muutos (PGM3)
7	EAN-tuotteen poisto
8	Myyjä/tarjoilijaperustietojen ohjelmointi (PGM3)
9	Tuotteen (PLU) siirto näppäinpöytään
10	Valikkonäppäimen ohjelmointi näppäinpöytään
11	Valikon ohjelmointi
12	Kuitti/logotekstien ohjelmointi
99	PALAA MYYNTITILAAN

1 ja **OHJELMOINTI** = Tuotteen lisäys/muutos

LISÄYS: Mene vapaan numeron kohdalle ja paina OK-näppäintä ja näytölle tulee tuotteelle annettavat asetukset.

MUUTOS: Mene sen tuotteen kohdalle, jota haluat muuttaa ja paina OK

Vapaa koodinnumero: Näppäile myyntikoodi (max 6 numeroa) ja OK
Nimen määrittäminen, mene nimen kohdalle ja paina OK-näppäintä, kirjoita tuotteen nimi (max.24 merkkiä) ja paina OK-näppäintä.

Hinnan määrittäminen, mene hinta riville näppäile tuotteen hinta ja paina OK-näppäintä.

Normaali/Pika, (jos muutat, paina OK)

Normaali tuote = normaali tuote

Pikatuote = päättää kuitenkin heti

Tuotetyyppi, (jos muutat, paina OK)

Päätuote = normaali tuote

Lisuke = lisuketuote (esim. hinnallinen lisätäyte pizzaan)

Valmistustapa = (esim. kypsä, medium, raaka tms.)

Pääryhmälinkitys: Paina OK ja valitse pääryhmä

Tuoteryhmälinkitys: Paina OK ja valitse tuoteryhmä

Alaryhmälinkitys: Paina OK ja valitse alaryhmä

Veroluokka: Paina OK ja valitse veroryhmä

Myyntipalkkio: Paina OK ja valitse provisio

Erottelukoodi (selectable sub total / SIST)

Ei = ei laske SIST1/SIST2-näppäimeen myyntiä

SI/S 1 = laskee myynnin SIST1-näppäimeen

SI/S 2 = laskee myynnin SIST2-näppäimeen

SI/S 1&2 = laskee myynnin SIST1 ja SIST2-näppäimeen

KP väri: Paina OK ja valitse kummalla värillä tulostuu keittiökirjoittimelle (UP-250)

KP Nro #, Jos haluat että tuote tulostuu keittiökirjoittimeen, mene sen KP Nro:n kohdalle, jolle tulostuksen haluat ja paina OK. Painamalla EI tuote ei tulostu keittiökirjoittimelle

Lisäkuittien lkm = KP-lisäkuittien lukumäärä

Varastoyksikkö: Määrä, kuinka paljon varastosta poistuu, kun 1 kpl myydään

Minimivarasto: Hälytysrajan aktivoitumispiste

Yhdistelmätuotteet: Näppäile sen yhdistelmätuotteen (Set menu) numero, jonka haluat linkitä tähän tuotteeseen

Valikkolinkitys # : Paina OK ja valitse se valikkoryhmä jonka haluat linkitä tähän tuotteeseen

Avoin tuote, paina OK (tuotteen hinta syötetään myytäessä) Poista avoin tuote painamalla EI

Nollahintainen tuote, paina OK (tuote laskee vain kpl-myyntiä). Poista nollahintainen tuote painamalla EI

Miinushintainen tuote, paina OK (tuote on negatiivinen). Poista miinushintainen tuote painamalla EI

jatkuu seuraavalla sivulla....

.... jatkuu edelliseltä sivulta

Ei kirjaudu bruttomyyntiin:

Ei kirjaudu brutto eikä nettomyyntiin:

Hinta yläraja: suurin sallittu á-hinta avoimelle hinnalle (ei koske ohjelmoitua hintaa) 0.00 = ei rajoitusta

Alaraja (numeroita): vähimmäismäärä numeroita syötettäessä avointa hintaa (ei koske ohjelmoitua hintaa) 0 = ei rajoitusta

Leimausten määrä: (vain jos matriisikirjoitin, jossa leimaustoiminto)

Vain Yhd.tuotemyynti raporttiin:

OK: Päivittää tuoteraporttiin vain yhdistelmätuotteen myynnin ei yhdistelmätuotteeseen linkittyjen tuotteiden myyntiä

EI: Päivittää tuoteraporttiin myös yhdistelmätuotteeseen linkittyjen tuotteiden myynnit

Yhd.tuote osat 2.hinnalla raporttiin:

OK: Päivittää tuoteraporttiin yhdistelmätuotteeseen linkittyjen tuotteiden myynnin 2-hinnoilla

EI: Ei päivitä tuoteraporttiin yhdistelmätuotteeseen linkittyjen tuotteiden myyntiä 2-hinnoilla

Päätä ohjelmointi -> näppäile 99 ja paina **OHJELMOINTI**

2 ja **OHJELMOINTI = Tuotteen hinnanmuutos**

Etsi muutetta tuote nuolinäppäimillä ja paina OK

Näppäile uusi hinta ja paina OK

Muuta kaikki haluamasi hinnat

Päätä ohjelmointi -> näppäile 99 ja paina **OHJELMOINTI**

3 ja **OHJELMOINTI = Pääryhmän nimenmuutos**

Etsi muutettava pääryhmä ja paina OK

Kirjoita teksti ja paina OK

Tee kaikki haluamasi muutokset

Päätä ohjelmointi -> näppäile 99 ja paina **OHJELMOINTI**

4 ja **OHJELMOINTI = Tuoteryhmän nimenmuutos**

Etsi muutettava tuoteryhmä ja paina OK

Kirjoita teksti ja paina OK

Tee kaikki haluamasi muutokset

Päätä ohjelmointi -> näppäile 99 ja paina **OHJELMOINTI**

5 ja OHJELMOINTI = Alaryhmän nimenmuutos

Etsi muutettava alaryhmä ja paina OK
Kirjoita teksti ja paina OK
Tee kaikki haluamasi muutokset
Päätä ohjelmointi -> näppäile 99 ja paina OHJELMOINTI

6 ja OHJELMOINTI = EAN tuotteen lisäys/muutos

Lue EAN koodi tai näppäile koodi ja paina EAN
Katso kohta 1 : tuotteen lisäys / muutos

7 ja OHJELMOINTI = EAN tuotteen poisto

Lue EAN koodi tai näppäile koodi ja paina EAN
Hyväksy poisto painamalla OK
Tee kaikki haluamasi poistot
Päätä ohjelmointi -> näppäile 99 ja paina OHJELMOINTI

8 ja OHJELMOINTI = Myyjä/tarjoilijan perustietojen ohjelmointi

Valitse haluamasi myyjä/tarjoilija ja paina OK
Nimi: Paina OK ja kirjoita haluamasi nimi
Salainen Koodi: Näppäile haluamasi salainen myyjäkoodi
(max . 4 nroa) ja paina OK (jos myyjät rekisteröidään koodilla)
Tilinumero Myyjäkeskeytyksessä: Näppäile se pöytälaskunumero
(1-999999) jonka haluat varata myyjäkeskeytystä varten.
Laatikko Nro: Näppäile sen kassalaatikon numero (0-4) , jonka
haluat avautuvan (0 ja 1 = laatikko 1, 2 = laatikko 2, jne.)
Myyjän tyyppi: Myyjä (Cashier) = normaali myyjä
Harjoittelija:
Salli myynti toisen myyjän avaamalle pöydälle: Voit sallia (OK)
myynnin toisen myyjän/tarjoilijan avaamalle pöydälle, tai estää se (EI)
Estä myynti: OK= myyjännumero ei ole käytössä,
EI= myyjännumero on käytössä
Myyjä pois kassalta Kuitin Jälkeen: OK = aina annettava
myyjännumero ennen rekisteröintiä, EI = myyjä on päällä kokoajan
Pöytäkorjaus: Vain uusi myynti = et voi korjata aikaisemmin
rekisteröityjä tuotteita
Myös aiempi saldo = voit korjata vapaasti
Ei sallittu = korjaaminen kielletty
Päätä ohjelmointi -> näppäile 99 ja paina OHJELMOINTI

9 ja OHJELMOINTI = Tuotteen ohjelmointi näppäinpöytää

Näppäile tuotteen myyntikoodi ja paina haluamaasi näppäintä.

Seuraava tuote -> paina Ok ja näppäile tuotteen myyntikoodi ja paina haluamaasi näppäintä

Lopeta painamalla ESC ja ESC ja näppäile 99 ja OHJELMOINTI

10 ja OHJELMOINTI = Valikkonäppäimen ohjelmointi näppäinpöytään

Paina haluamaasi näppäintä, johon valikon haluat,

seuraava näppäin -> paina OK ja paina haluamaasi näppäintä

Lopeta painamalla ESC ja ESC ja näppäile 99 ja OHJELMOINTI

11 ja OHJELMOINTI = Valikon ohjelmointi

Lisäys -> mene vapaaseen valikko ryhmään ja paina OK

Muutos -> mene sen valikon kohdalle, jota haluat muuttaa ja paina OK

Valikkoteksti: Paina OK ja kirjoita valikolle nimi ja paina OK

Valintoja/Valikko Enintään: 0-9 (0 ja 1 = yksi valinta) *

Valintoja/Valikko Vähintään: 0-9 (0 ja 1 = yksi valinta) *

* = nämä aktiivisia, jos perusohjelmassa niin valittu (PGM3 1/5/14)

Mene kohtaan OK ja paina OK

a. mene sille riville (1-20), jota haluat muuttaa tai lisätä ja paina OK

b. valitse lisäätkö valikkoon tuotteen (PLU/Tuotenro.) vai toisen valikkoryhmän ja paina OK

c. etsi haluamasi tuote tai valikkoryhmä ja paina OK

d. toista kohtia a, b ja c kunnes lisäykset/muutokset on tehty

Huom: jos haluat poistaa tuotteen valikosta, paina poistettavan tuotteen kohdalla EI (valittu tuote ja muut tuotteet sen alapuolella poistuu)

Paina ESC , näyttöön teksti: Käytetäänkö Valikko-näppäintä,

jos käytät valikko-näppäintä, paina OK ja paina sitä valikkonäppäintä, johon tämän valikon haluat siirtää.

Jos et käytä valikkonäppäintä tai jos valikko on jo aikaisemmin siirretty valikkonäppäimeen, paina ESC.

Päätä ohjelmointi -> näppäile 99 ja paina OHJELMOINTI

12 ja OHJELMOINTI = Logo/kuittitekstien ohjelmointi

Mene haluamallesi riville ja paina OK

Kirjoita haluamasi teksti ja paina OK

Päätä ohjelmointi -> näppäile 99 ja paina OHJELMOINTI

Lukkiutuneen kassan avaus

Mikäli kassa ei tottele mitään näppäinpainalluksi, niin toimitaan seuraavasti:

1. Katkaise kassasta virta (kytkin on kassan pohjassa oikeassa kyljessä luukun alla)
2. Paina KUITIN SYÖTTÖ alas ja pidä se alaspainettuna
3. Laita virta takaisin päälle ja pidä näppäin yhä pohjassa
4. Odota kunnesnäyttö syttyy ja vasemmassa alareunassa on kirjaimet FC
5. Paina SIIRTO (SUB TOTAL) näppäintä.
6. Odota (n.10s.) kunnes kassa käy kaikki tiedostot läpi
7. Kun näyttöön tulee valikko, valitse kohta ”1. LUKON AVAUS#
8. Paina OK
9. Kassa menee perustilaan ja tulostaa kuitin.
11. Valitse haluamasi myyjä numero

Näppäinpöydän ohjelmointi

1. Valitse myyjä/tarjoilija, jolla oikeus mennä näppäinohjelmointiin
2. Paina PGM-näppäintä neljä (4) kertaa (Näytössä PGM4)
3. Paina OK
4. Valitse NÄPPÄIMEN LUONTI painamalla OK
5. Valitse haluamasi toimintonäppäin nuolinäppäimiä käyttäen (Katso näppäinten selitykset seuraavilta sivuilta)
6. Paina OK (näytössä **Valitse haluamasi näppäin.**)
7. Paina sitä näppäintä näppäinpöydässä, johon toiminnan haluat PAITSI:
 - PLU (063), näppäile myyntikoodi ennen näppäintä
 - Tuoteryhmä (051), näppäile tuoteryhmännumero ennen näppäintä
 - Alaryhmä (133), näppäile alaryhmännumero ennen näppäintä
8. Toista kohtia 5-7 kunnes kaikki haluamasi muutokset/lisäykset on tehty
9. Paina ESC ja ESC ja näppäile 99 ja paina **OHJELMOINTI**
10. Näppäile 0 ja paina Myyjä-näppäin (CLK1 –CLK5)
11. Valitse haluamasi myyjä

Näppäin	Koodi	Näppäin	Merkitys/toiminta
%+	030	Premium	Prosenttuaalinen lisäys
%-ale	028	Discount	Prosenttialennus
Alaryhmä	nn133	Alaryhmä	Alaryhmänäppäin näppäinpöytään
Alaryhmä nro	134	Subdepartment #	Alaryhmän rekisteröinti käyttäen alaryhmännumeroa
Asiakasmäärä	043	Customer number	Asiakasmäärän rekisteröinti
Avoimet laskut	117	Open check	Avoimet pöytä/asiakaslaskut myyjä/tarjoilijakohtaisesti
Bongi määrä	113	Ketten bon	Kertonäppäin joka tulostaa yhtä monta bongikuuttia
EAN	103	Obr	EAN-koodin manuaalinen syöttö
Ennakkomaksu	025	Deposit	Ennakkomaksu
Euro-ale	027	Minus	Euromääräinen alennus
Hinta	049	Price	Avoinhintaisten tuotteen hinnan rekisteröinti
Hinta kysely	008	Price inquiry	Tuotteen hinnan kysely näyttöön
Hintataso 1	069	First unit price	Hintataso 1 aktivointi
Hintataso 2	070	Second unit price	Muuttaa tuotehinnaston 2.hintatasoon
Juomaraha	015	Tip	Juomarahojen rekisteröinti
Jälkikorjaus/palautus	033	Refund	Aikaisemman virheen korjaus/ tuotteen palautus
Jälkikuitti	038	Receipt	Jälkikuitin tulostus (kuitti OFF) / pöytälaskun tulostus
Jälkilisäys	115	Post entry	Yhdistelmätuotteen (set menu) tuotteen lisäys
Kassasta nosto	022	Pick up	Kassasta nosto (esim pankkiin)
Kellokortti IN/OUT	108	Clock IN/OUT	Työajanseurannassa työajan alun ja lopun rekisteröinti
Kertolasku/osapaketti	083	Quantity for	Kerrotaan osa paketista, (esim 3 kpl 10 kpl:n laatikosta)
Kertolasku/pinta-ala	084	Square	Kerrotaan pinta-ala
Kertolasku/tilavuus	090	XXX	Kerrotaan tilavuutta
Kirjoitus	011	Text print	Tekstin kirjoitus kuittiin
Kontrollin selaus	207	Electr.journal display	Kontrollinauhan selaus
Korjaus	034	Error correct	Viimeisen rekisteröinnin korjaus
Korvaava tuote	111	Substitution	Korvaa valikossa olevan tuotteen toisella tuotteella
Kuitti on/off	076	Receipt On / Off	Kuitin tulostus päälle tai pois
Kuponki	023	Coupon	Ale yms. kuponkien rekisteröinti
Kuponki 2	036	Cpn2	Ale yms. kuponkien rekisteröinti (kohdistaa alen tuotteeseen)
Käteinen	001	Cash amount tend	Päätää käteismyynnin
Laatikko auki	042	No sale	Kassalaatikon avaus ilman myyntiä
Laatikko auki/#	041	Non-add/No sale	Laatikon avaus/numerosarjan tulostaminen
Laskukopio	047	Bill copy	Voit tulostaa kuitin jossa vain loppusumma
Laskun jako	095	Separate check	Pöytä/asiakaslaskun jako
Laskun jako tasan	140	Dutch account	Pöytälaskun summa jaetaan annettavalla määrällä
Laskut yhteen	094	Add check	Pöytälaskut yhteen
Leimaus	037	Validation	Leimaus (Casio SP-1300)
Lisäys	029	Plus	Euromääräinen lisäys
Lukittu näppäin	000	Lock out unused key	Poistaa näppäimen käytöstä
Luotto	004	Credit	Päätää luottomyynnin
Luottokortti	002	Charge	Päätää luottokorttimyynnin
Maksutavan vaihto	118	Media change	Summien siirtäminen maksutavalta toiselle
Manuaalinen vero	046	Vat	Manuaalinen veron lisäys (ei käytössä Suomessa, USA)
Mitätöinti	236	Cancell	Koko kuitin mitätöinti
Muistiin	130	Store	Kuittitiedot muistiin (ei päätä kuuttia)
Muistista	131	Recall	Kuittitietojen haku muistista
Muu tuote hintataso	065	Shift PLU	Muiden tuotehintatasojen (1-8) aktivointi
Myyjä #	078	Myyjä #	Käytetään myyjä nron rekisteröintiin saldon siirrossa
Myyjä/tarjoilija nro	072	Clerk number	Myyjä/tarjoilijanumeron sisäänlyönti/tunnistus

Näppäin	Koodi	Näppäin	Merkitys/toiminta
Myyjä/Tarjoilija siirto	013	Clerk transfer	Avoimien saldojen siirto myyjältä/tarjoilijalta toiselle
Myyjäraportti	073	Operator read/reset	Myyjä/tarjoilijakohtainen raportti
Normaali kuitti	016	Normal receipt	Ohittaa kuitin tulostukseen määritettyjä ehtoja
Näytön malli	206	Reverse display	Muuttaa näytön värimallia
Näytön muoto	219	Display mode	Pöytälaskun tuotteet näytöllä yhdistettynä tai erikseen
Pankkikortti	003	Check tender	Päätää pankkikorttimyynnin
Pika tuote	nnn063	Flat PLU	Tuote / PLU näppäinpöytään
Pohjakassa	019	Loan	Pohjakassan rekisteröinti
Päivän ostot	080	Merchandise sub total	Päivän ostot ilman vanhaa velkaa (tilimyynti)
Pöydän avaus	091	New check	Pöytä/asiakaslaskun avaus
Pöydän siirto	014	Table transfer	Pöytä/asiakastietojen siirto numerolta toiselle
Pöytä jatkuu	092	Old check	Jo avatun pöydän uudelleen avaus
Pöytä numero	058	Table number	Pöytänumeron rekisteröinti (tämä ei ole pöytälasku!!)
Pöytä/as.numero	093	New/old check	Pöytä/asiakaslaskun avaus ja jatkaminen
Rahanselvitys	061	Declaration	Rahanselvitys tilitysraporttia varten
Raportti	122	X/Z mode	Raporttinäppäin
Risuaita #	040	Non-add	Numerosarjan tuostaminen kuittiin (ei raporteihin)
Shekin printtaus	012	Check print	Printtaa shekkiin haluttuja asioita (pvm,klo jne)(SP-1300)
Shekin vahvistus	039	Check endorsement	Printtaa shekin vahvistustekstin (Casio SP-1300)
Siirto	075	Sub total	Siirtosumma/välisumma
Sisäinen siirtosumma	074	Tray total	Siirtosumma kuitilla riviltä riville
Sisällä	128	Eat in	Syödään sisällä (eri alv.)
Slip	055	Slip	Kuitin tulostus erilliselle laskunpainolaitteelle (Casio SP-1300)
Slip paperi takaisin	054	Slip back feed/release	Slip paperin takaisin palautus ja vapautus (Casio SP-1300)
Slip paperin syöttö	056	Slip feed/release	Slip paperin syöttö / vapautus (Casio SP-1300)
Suoritus	020	Received on account	Suoritus
Talo tarjoaa	114	House bon	Käytetään talo tarjoaa tuotteita ennen (raporttiin vain kpl)
Tason vaihto	064	Menu shift	Eri näppäintasoihin siirtyminen
Tauko ON / OFF	109	Break in/out	Työaikaseurannassa taukoajan rekisteröinti
Tekstimuisti	010	Text recall	Valmiiksi ohjelmoitujen tekstiviestien haku muistista
Toimintajononäppäin	044	Arragement	Erillaisten toimintajonojen aktivointinäppäin
Tuoli nro	119	Seat number	Pöytälaskun erittely tuolien mukaan
Tuote/PLU	048	PLU	Tuotenumeron rekisteröinti
Tuoteryhmä	nn051	Department	Tuoteryhmä-näppäin näppäinpöytään
Tuoteryhmä nro	135	Department number	Tuoteryhmän rekisteröinti käyttäen tuoteryhmänumeroa
Ulosmaksu	021	Paid out	Ulosmaksu
Ulosmyynti	129	Take Out	Viedään ulos (eri alv.)
Uusi kierros	116	Round repeat	Myy pöytälaskulle tuotteet uudelleen edellisen rekist.mukaan
Uusi saldo	006	New balance	Siirtää pöytä/tilimyynnin koneen muistiin
Valikko	136	List	Valikkonäppäin
Valikko numero	137	List number	Valikko myynti käyttäen valikkonumeroa
Valitut tuotteet yht.	085	Selective item subtotal	SIST- asetuksella olevien tuotteiden yhetisumma
Valuutta	045	Currency exchange	Perusvaluutan vaihto muuksi valuutaksi
Vapautus	067	Open	Vapauttaa asetetut rajoitteet
Vapautus 2	068	Open 2	Vapauttaa asetetut pakotteet
Varastokysely	009	Stock inquiry	Tuotteen varastomäärän kysely näytölle
Verollinen myynti yht.	077	Taxable amount ST	Verollinen myynti yhteensä
Veron poisto	062	Tax exempt	Poistaa veron tuotteelta
Veron vaihto	057	Tax status shift	Veron vaihto
X/klo pvm	082	Multiplication	Kappalemäärän syöttö ja kellonajan/pvm:n tulostus näyttöön

COMPACT FLASH MUISTIKORTIN KÄYTTÖ:

1. MUISTIKORTIN FORMATOINTI/ALUSTUS

(Tehdään ainoastaan uudelle kortille !!!!)

- a. Laita muistikortti koneeseen (luukku koneen etuosassa)
- b. Paina X/Z –näppäintä viisi (5) kertaa (näytössä CF MUISTIKORTTI)
- c. Valitse kohta **4. CF muistikortin alustus**
- d. Paina OK
- e. Paina OK (kaikki muistikortilla olevat tiedostot tyhjenevät)

2. TIETOJEN VARMISTUS MUISTIKORTILLE (Koko ohjelma+ myynnit)

- a. Laita muistikortti koneeseen (luukku koneen etuosassa)
- b. Paina X/Z –näppäintä viisi (5) kertaa (näytössä **CF MUISTIKORTTI**)
- c. Valitse kohta **1. Data Varmistus** ja paina OK
- d. Valitse kohta **1. Kopio Kaikki** ja paina OK
- e. Valitse kohta **1. File90 (koko muisti)** ja paina OK
- f. Kirjoita tiedostolle nimi painamalla ensin OK ja kirjoita haluamasi nimi (max. 8 merkkiä) ja paina Ok ja siirry kohtaan OK ja paina OK
TAI
siirry suoraan kohtaan OK ja paina OK (tiedosto tallentuu nimellä FILE90P.90)
- g. Näyttöön tulee antamasi tiedoston nimi ja kone kysyy:
Suoritetaanko varmistus?
- h. Paina OK, tiedot siirtyvät muistikortille (kestää n. 10 s.) ja näyttöön tulee teksti : **Normaali Lopetus**
- i. Paina ESC , ESC , ESC ja REG
- j. Ota muistikortti pois koneesta

3. TIETOJEN VARMISTUS MUISTIKORTILLE (yksittäinen tiedosto)

- a. Laita muistikortti koneeseen (luukku koneen etuosassa)
- b. Paina X/Z –näppäintä viisi (5) kertaa (näytössä CF MUISTIKORTTI)
- c. Valitse kohta **1. Data Varmistus** ja paina OK
- d. Valitse kohta **2. Yksittäinen Tiedosto** ja paina OK
- e. Valitse haluamasi tiedosto ja paina OK
- f. Kirjoita tiedostolle nimi painamalla ensin OK ja kirjoita haluamasi nimi (max. 8 merkkiä) ja paina Ok ja siirry kohtaan OK ja paina OK
TAI
siirry suoraan kohtaan OK ja paina OK (tiedosto tallentuu koneen ehdottamalla nimellä (esim tuotteet = FILE004P.004)
- g. Näyttöön tulee antamasi tiedoston nimi ja kone kysyy:
Suoritetaanko varmistus?
- h. Paina OK, tiedot siirtyvät muistikortille (kestää n. 10 s.) ja näyttöön tulee teksti : **Normaali Lopetus**
- i. Paina ESC , ESC , ESC ja REG
- j. Ota muistikortti pois koneesta

4. TIETOJEN PALAUTUS MUISTIKORTILTA

- a. Laita muistikortti koneeseen (luukku koneen etuosassa)
- b. Paina X/Z –näppäintä viisi (5) kertaa (näytössä CF MUISTIKORTTI)
- c. Valitse kohta **2. Data Palautus** ja paina OK
- d. Valitse palautettava tiedosto ja paina OK
- e. Valitse haluamasi tiedosto ja paina OK
- f. Näyttöön tulee antamasi tiedoston nimi ja kone kysyy:
Suoritetaanko palautus?
- g. Paina OK, tiedot siirtyvät muistikortilta kassakoneeseen ja näyttöön tulee teksti : **Normaali Lopetus**
- h. Paina ESC , ESC , ESC ja REG
- i. Ota muistikortti pois koneesta

5. MUISTIKORTIN SISÄLLÖN TUTKIMINEN

- a. Laita muistikortti koneeseen (luukku koneen etuosassa)
- b. Paina X/Z –näppäintä viisi (5) kertaa (näytössä CF MUISTIKORTTI)
- c. Valitse kohta **3. CF muistikortin sisältö** ja paina OK
- d. Näyttöön tulee tallentamasi tiedostot (nimi ja varmistus pvm ja klo)
- e. Paina ESC
- f. Kone kysyy:
Haluatko tulostaa?
- g. Paina OK, niin kone tulostaa muistikortin sisällön kuittinauhalle
TAI
- h. Paina ECS tai EI niin palaat CF MUISTIKORTTI perusnäyttöön
- i. Paina ESC ja REG
- j. Ota muistikortti pois koneesta

6. TIEDOSTOJEN POISTAMINEN MUISTIKORTILTA

- a. Laita muistikortti koneeseen (luukku koneen etuosassa)
- b. Paina X/Z –näppäintä viisi (5) kertaa (näytössä CF MUISTIKORTTI)
- c. Valitse kohta **3. CF muistikortin sisältö** ja paina OK
- d. Näyttöön tulee tallentamasi tiedostot (nimi ja varmistus pvm ja klo)
- e. Mene poistettavan tiedoston kohdalle ja paina OK tai EI
- f. Kone kysyy:
Haluatko poistaa?
- g. Paina OK, niin kortilta poistuu valitsemasi tiedosto
TAI
- h. Paina ESC ja ESC niin palaat CF MUISTIKORTTI perusnäyttöön
- i. Paina ESC ja REG
- j. Ota muistikortti pois koneesta

VARASTON YLLÄPITO:

A. Minimivarasto (Pakollinen, jotta tuote varastoseurannassa)

1. Näppäile 1 ja paina OHJELMOINTI -näppäintä
2. Valitse haluamasi tuote OK näppäimellä
3. Siirry kohtaan *Minimivarasto*
4. Näppäile haluamasi minimivarasto (0,001 -> 99,999) ja paina OK
5. Paina ESC – näppäintä
6. Jos muita tuotteita, jatka kohdasta 2.
7. Päätä ohjelmointi näppäilemällä 99 ja OHJELMOINTI –näppäin

B. Varastoon lisäys/poisto

1. Paina X/Z MODE –näppäintä kaksi (2) kertaa (MANAGER TILA)
2. Valitse kohta 5. *Varaston ylläpito* ja paina OK
3. Valitse haluamasi tuote OK -näppäimellä
4. Näppäile lisättävä määrä ja paina OK
(jos haluat vähentää varastoa, paina ensin PALAUTUS –näppäintä, sitten vähennettävä määrä ja lopuksi OK)
5. Paina ESC – näppäintä
6. Jos muutat muita tuotteita, jatka kohdasta 3.
7. Päätä ohjelmointi näppäilemällä 99 ja OHJELMOINTI –näppäin

C. Raportti varastosta

1. Paina X/Z MODE –näppäintä (X/Z RAPORTTI)
2. Valitse kohta 1. *Päiväluke X* ja paina OK
3. Valitse kohta 5. *Muut* ja paina OK
4. Valitse kohta 6. *Varasto* ja paina OK
5. Tulosta kaikki painamalla OK tai valitse näytöltä
6. Päätä varastoraportointi näppäilemällä 99 ja OHJELMOINTI –näppäin

D. Varastoyksikön ohjelmointi tuotteille, joissa varasto seurataan pulloissa tai litroissa , mutta myydään senteissä

1. Näppäile 1 ja paina OHJELMOINTI -näppäintä
2. Valitse haluamasi tuote OK näppäimellä
3. Siirry kohtaan Varastoyksikkö
4. Näppäile haluamasi varastoyksikkö esim. seuraavasti:
 1. Jos 50 cl pullo, ja myydään 4 cl kerrallaan, on varastoyksikkö 0,080
 2. Jos 70 cl pullo, ja myydään 4 cl kerrallaan, on varastoyksikkö 0,057
 3. Jos 75 cl pullo, ja myydään 1 cl kerrallaan, on varastoyksikkö 0,013
 4. Jos 75 cl pullo, ja myydään 12 cl kerrallaan, on varastoyksikkö 0,16
 5. Jos 75 cl pullo, ja myydään 16 cl kerrallaan, on varastoyksikkö 0,213
 6. Jos 75 cl pullo, ja myydään 24 cl kerrallaan, on varastoyksikkö 0,320
 7. Jos 1 ltr tynnyri, ja myydään 33 cl kerrallaan, on varastoyksikkö 0,333
 8. Jos 1 ltr tynnyri, ja myydään 40 cl kerrallaan, on varastoyksikkö 0,400
5. Paina ESC – näppäintä
6. Jos muita tuotteita, jatka kohdasta 2.
7. Päätä ohjelmointi näppäilemällä 99 ja OHJELMOINTI –näppäintä

HUOM.

- Syötä kohdassa B yo. tuotteet varastoon siten, että pullo- tuotteet syötetään varastoon pulloina ja tynnyrituotteet litroina
- jokaisella tuotteella on oma varasto, eli et voi vähentää samaa varastoa useammalla eri tuotteella.

VALUUTTOJEN OHJELMOINTI JA KÄYTTÄMINEN:

A. Valuuttanäppäimen ohjelmointi

1. Näppäile 9 ja paina OHJELMOINTI –näppäintä
2. Paina ESC
3. Mene nuolilla kohtaan 045.VAL ja paina OK
4. Paina sitä näppäintä johon valuuttatoiminnon haluat
5. Paina ESC ja ESC
6. Näppäile 99 ja paina OHJELMOINTI

B. Valuuttanäppäimen tekstin ohjelmointi

1. Paina PGM MODE –näppäintä kaksi (2) kertaa
2. Mene kohtaan 1.TUOTETEKSTI ja paina OK
3. Mene kohtaan 7.Teksti&Näppäin ja paina OK
4. Kirjoita teksti (esim. US DOLLAR) ja paina OK
5. Paina sitä valuuttanäppäintä johon tekstin haluat (huom. varmista että olet oikealla näppäimistötasolla)
6. Paina ESC
7. Näppäile 99 ja paina OHJELMOINTI

C. Valuuttasymbolin (4 kpl) ohjelmointi

1. Paina PGM MODE –näppäintä kaksi (2) kertaa
2. Mene kohtaan 2.VIESTITEKSTIT ja paina OK
3. Mene kohtaan 6.Erikoistekstit ja paina OK
4. Mene kohdan 0007-23 alapuolelle ja paina OK
5. Kirjoita valuuttasymbolit siten että kutakin symbolia varten on käytettävissä 2 merkkiä
esim ohjelmoi: _\$_£JPNK
_ = tyhjä väli
\$ = Us dollar
£ = punta
JP = jeni
NK = Norjan kruunu
6. Paina OK
7. Paina ESC
8. Näppäile 99 ja paina OHJELMOINTI

D. Valuuttatekstin (3 kpl) ohjelmointi rahaliikenne raporttiin

1. Paina PGM MODE –näppäintä kaksi (2) kertaa
2. Mene kohtaan 2.VIESTITEKSTIT ja paina OK
3. Mene kohtaan 4.Rahaliikenne ja paina OK
4. Mene kohdan 0031-001 alapuolelle ja paina OK
5. Kirjoita valuutta 1 teksti (esim. USD) ja paina OK
6. Mene kohdan 0033-001 alapuolelle ja paina OK
7. Kirjoita valuutta 2 teksti (esim. GBP) ja paina OK
8. Mene kohdan 0035-001 alapuolelle ja paina OK
9. Kirjoita valuutta 3 teksti (esim. JPY) ja paina OK
10. Paina ESC
11. Näppäile 99 ja paina OHJELMOINTI

jatkuu seuraavalla sivulla..

... jatkuu edelliseltä sivulta

E. Valuuttasymbolin ja valuutan rahaliikennetekstin ohjaaminen valuuttanäppäimeen

1. Paina PGM MODE –näppäintä kolme (3) kertaa
2. Mene kohtaan 3.TUOTEOMINAISUUDET ja paina OK
3. Mene kohtaan 7.Toimintonäppäin ja paina OK
4. Näppäile 1100200 ja paina Valuutta 1 näppäintä (esim USD)
5. Näppäile 2200200 ja paina Valuutta 2 näppäintä (esim GBP)
6. Näppäile 3300200 ja paina Valuutta 3 näppäintä (esim JPY)
7. Paina ESC
8. Näppäile 99 ja paina OHJELMOINTI

F. Valuuttakurssi ohjelmointi

1. Paina PGM MODE –näppäintä
2. Mene kohtaan 1.YKSIKKÖHINNAT ja paina OK
3. Mene kohtaan 8.Suoraan Näppäimeen ja paina OK
4. Näppäile kurssi (=ko. valuutta Euroissa) ja paina sitä valuuttanäppäintä johon kurssin haluat
 - esim. JPY:n kurssi on 0,0076 (10.12.2003)
 - kurssi syötetään seuraavasti: kokonaisluku + 4desimaalia
5. Paina ESC
6. Näppäile 99 ja paina OHJELMOINTI

G. MYYNTI KÄYTTÄEN VALUUTTANÄPPÄIMIÄ:

1. Myy tuotteet normaalisti
2. Paina SIIRTO (näytössä ostot yhteensä Euroissa)
3. Paina VALUUTTA –näppäintä (esim USD) ja SIIRTO (näytössä ostot yhteensä US-dollareissa)
4. Näppäile asiakkaan antama valuuttamäärä ja paina VALUUTTA-näppäintä (esim. USD)
5. Paina KÄTEINEN
 - a. Jos asiakkaan antama valuuttamäärä on suurempi kuin ostojen arvo, näet näytössä takaisin annettavan määrän Euroissa ja kone antaa kuitin ja laatikko aukeaa
 - b. Jos asiakkaan antama valuuttamäärä on sama kuin ostojen arvo, antaa kone kuitin ja laatikko aukeaa
 - c. Jos asiakkaan antama valuuttamäärä on pienempi kuin ostojen arvo, kone ei tulosta vielä kuittia eikä laatikko avaudu, joten paina SIIRTO, niin näet näytössä puuttuvan määrän Euroissa. Voit ottaa vastaan lisää valuuttaa (jatka kohdasta 3) tai näppäile asiakkaan antama Euro-määrä ja paina KÄTEINEN.

KUITIN SYÖT	KONT SYÖT	RA- PORT	PÖYTÄ RAPOR TIT	ESC
KUITTI LASKU	NS	EI	NUOLI YLÖS	SIVU YLÖS
OHJEL- MOINT	%- ALE	NUOLI VASEN	SE- LAUS	NUOLI OIKEA
PÖYT NRO	PÖYD JAKO	OK	NUOLI ALAS	SIVU ALAS
C	X	PLU	PIKA KORJ.	PA-LAUT
7	8	9	LASKU- TUS	UUSI SALDO
4	5	6	LUOTTO- KORTTI	PANKKI- KORTTI
1	2	3	SIIRTO	
0	0	.	KÄTEINEN	